



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 232

29 Μαρτίου 1995

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 40060 (1)

Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας Ι.Ε.Κ. Ο.Α.Ε.Δ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του Ν.Δ. 212/69 «Περί οργανώσεως και διοικήσεως του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού» (ΦΕΚ 112/Α)14.6.69), καθώς και του άρθρου 15 & 2 του Ν. 709/77 (ΦΕΚ 282/Α/27.9.77).

β) Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 6 του Ν.2009/92 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Κατάρτισης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 19/Α/14.2.92).

γ) Την 40208/30.9.92 «Ίδρυση Ι.Ε.Κ.» κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας και τις 40272, 40273, 40274 και 40275/12.10.94 όμοιες.

δ) Τις 40248/4.1.93 «Κανονισμός Λειτουργίας Ι.Ε.Κ. Ο.Α.Ε.Δ.» και 40230/6.12.93 (συμπληρωματική αυτής) αποφάσεις Υπ. Εργασίας.

ε) Την σχετική πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ. (απόφαση 1.4 - 3.1.95 έγγραφο 100601/12.1.95).

στ) Από την ανωτέρω απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου (Ο.Α.Ε.Δ.), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση των υπ' αριθμ. 40248/93 και 40230/93 αποφάσεών μας περί «Κανονισμού Λειτουργίας Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) του Ο.Α.Ε.Δ.» ως εξής:

Άρθρο 1

Έτος και εξάμηνα κατάρτισης.

1) Κάθε έτος Κατάρτισης των Ι.Ε.Κ. αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επομένου έτους.

Περιλαμβάνει δύο αυτοτελή εξάμηνα Κατάρτισης, το χειμερινό και το εαρινό.

α) Το χειμερινό εξάμηνο Κατάρτισης αρχίζει την 1η Οκτωβρίου και λήγει την 14η Φεβρουαρίου του επομένου έτους.

β) Το εαρινό εξάμηνο Κατάρτισης αρχίζει την 15η Φεβρουαρίοου και λήγει την 30η Ιουνίου του ιδίου έτους.

γ) Κάθε εξάμηνο Κατάρτισης περιλαμβάνει 14 πλήρεις εβδομάδες εκπαίδευσης και 2 εβδομάδες για εξετάσεις - αποτελέσματα.

δ) Όταν απαιτείται, λόγω συνθηκών η πραγματοποίηση εργαστηριακών ασκήσεων ή πρακτικής άσκησης σε χρονικά διαστήματα διαφορετικά από τα παραπάνω οριζόμενα με απόφαση του Διοικητή του Οργανισμού ορίζονται διακεκομμένα διαστήματα Κατάρτισης με αθροιστική διάρκεια, όπως ορίζεται παραπάνω.

2) Η Κατάρτιση κάθε εξαμήνου είναι πλήρης, όταν έχουν συμπληρωθεί όλες οι προβλεπόμενες ώρες:

Σε περίπτωση κατά την οποία σ' ένα ή περισσότερα Ι.Ε.Κ. δεν έχουν συμπληρωθεί όλες οι προβλεπόμενες ώρες Κατάρτισης για οποιονδήποτε λόγο:

α) αναπληρώνεται ο χρόνος Κατάρτισξς με αύξηση των ωρών διδασκαλίας του ημερήσιου ή εβδομαδιαίου προγράμματος με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. μετά από πρόταση του Διευθυντή του Ι.Ε.Κ.

β) αναπληρώνεται ο χρόνος Κατάρτισης αμέσως μετά τη λήξη της διάρκειας των εβδομάδων Κατάρτισης, εντός της διάρκειας του εξαμήνου Κατάρτισης.

γ) παρατείνεται αντίστοιχα ο χρόνος Κατάρτισης του εξαμήνου με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. μετά από πρόταση του Διευθυντή του Ι.Ε.Κ.

Άρθρο 2

Διακοπές – Αργίες.

Κατάρτιση και πάσης φύσεως διαδικασίες Κατάρτισης δεν γίνονται κατά τις εξής χρονικές περιόδους, με την επιφύλαξη της παρ. 1δ του άρθρου 1 της απόφασης αυτής:

1. Κατά τις διακοπές:

α) Χριστουγέννων από 24η Δεκεμβρίου έως 6 Ιανουαρίου.

β) Πάσχα, από Μ. Δευτέρα έως και την Παρασκευή της

Διακαινησίμου.

γ) Θερινές από 1ης Ιουλίου μέχρι 31ης Αυγούστου.

2. Κατά τις επίσημες αργίες:

α) 28η Οκτωβρίου

β) 25η Μαρτίου

γ) 1η Μαΐου

δ) Του Αγίου Πνεύματος

ε) Καθαρή Δευτέρα

3. Επίσης:

α) 30η Ιανουαρίου

β) 17η Νοεμβρίου

4. Κατά τις ημέρες που έχουν χαρακτηριστεί ως ημέρες τοπικής αργίας στην έδρα κάθε Ι.Ε.Κ. λόγω τοπικής θρησκευτικής ή άλλης εορτής.

Άρθρο 3

Επιλογή. – Εγγραφές.

Α. Επιλογή:

1. Η Δ/νση του Ι.Ε.Κ., τουλάχιστον τρείς (3) ημέρες ενωρίτερα από την ημερομηνία υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων για Κατάρτιση, ανακοινώνει πίνακα με τις ειδικότητες που θα λειτουργήσουν.

2. Οι υποψήφιοι για Κατάρτιση οφείλουν να καταθέσουν στο Ι.Ε.Κ. τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Σχετικά αίτηση στην οποία εκτός των άλλων στοιχείων, θα αναγράφεται και η σειρά προτίμησης των ειδικοτήτων.

Τον εκάστοτε προβλεπόμενο πρωτότυπο τίτλο σπουδών (απολυτήριο ή πτυχίο), του οποίου θα εκδίδεται φωτοαντίγραφο με μέριμνα του Ι.Ε.Κ. για τη χρήση του στην επιλογή και θα επιστρέφεται ο πρωτότυπος τίτλος στον υποψήφιο. Σε περίπτωση που είναι αδύνατη η προσκόμιση του πρωτότυπου τίτλου, θα προσκομίζεται πρωτότυπό αποδεικτικό τίτλου σπουδών, που θα εκδίδεται από τη σχολική μονάδα αποφοίτησης του υποψηφίου και στο οποίο θα αναφράφεται ο τελικός βαθμός αποφοίτησης.

γ) Φωτοτυπία των δύο όψεων του δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, η οποία θα μπορεί να επικυρώνεται και από το Ι.Ε.Κ. Σε περίπτωση που λείπει, θα προσκομίζεται πιστοποιητικό Δήμου ή Κοινότητας.

δ) Βεβαίωση Ι.Κ.Α. ή Δημόσιας Υπηρεσίας (άν υπάρχει) στην οποία θα αναγράφονται ανάλογα τα ημερομήσθια ή τα έτη υπηρεσίας που τυχόν πραγματοποίησε σε συγκεκριμένη ειδικότητα ο υποψήφιος.

ε) Βεβαίωση Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας στην οποία θα αναφράφεται ο χρόνος άσκησης συγκεκριμένης επιτήδευσης από τον υποψήφιο (εάν υπάρχει).

στ) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης προκειμένου για τέκνο πολυτέκνου.

ζ) Πιστοποιητικό γνώσης της Αγγλικκής γλώσσας, επιπέδου FIRST CERTIFICATE ή άλλης οριζόμενης γλώσσας εκτός της Ελληνικής, αντίστοιχου επιπέδου δε ειδικότητες οι οποίες καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ.

Από τα παραπάνω δικαιολογητικά τα α, β, γ, είναι υποχρεωτικά.

3. Οι αιτήσεις συμμετοχής για επιλογή υποβάλλονται στο Ι.Ε.Κ. από 5ης έως 15ης Σεπτεμβρίου για το χειμερινό εξάμηνο και από 20ης έως 31 Ιανουαρίου για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η τελευταία ημέρα υποβολής συμπίπτει με αργία, η προθεσμία μετατίθεται στην πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία.

4. Η Διεύθυνση του Ι.Ε.Κ. εντός πέντε (5) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων επιλογής, καταρτίζει και ανακοινώνει πίνακα αξιολόγησης κατά ειδικότητα με μοριοδότηση, αφού λάβει υπόψη της τα παρακάτω:

α) Το βαθμό του τίτλου, που απαιτείται για την εισαγωγή στο Ι.Ε.Κ. Τα μόρια που δίνει ο τίτλος είναι τόσα, και ο βαθμός του τίτλου με μετατροπή του κλασματικού μέρους σε δεκαδικό.

Σε περιπτώσεις διαφορετικής κλίμακος του τίτλου από την εικοσοβάθμια, θα γίνεται αναγωγή σε εικοσοβάθμια κλίμακα.

β) Την προϋπηρεσία στην ειδικότητα είτε στο Δημόσιο, είτε στον Ιδιωτικό Τομέα.

Για κάθε 200 ημερομίσθια στρογγυλοποιούμενα στην πλησιέστερη 200άδα, ή ανά έτος υπηρεσίας στρογγυλοποιούμενο στο πλησιέστερο, ακέραιο έτος, πέντε (5) μόρια με ανώτατο όριο τα είκοσι (20).

γ) Την ηλικία του υποψηφίου, δύο (2) μόρια ανά έτος μετά το 18ο μέχρι το 25ο με ανώτατο όριο 14 μόρια. Ως αφετηρία λογίζεται η 1η Ιανουαρίου του έτους γέννησης.

δ) Την ιδιότητα του τέκνου πολυτέκνου όπως αυτή αποδεικνύεται από πιστοποιητικό Δήμου ή έγγραφο της Ένωσης Πολυτέκνων Ελλάδος, δύο (2) μόρια.

Οι πίνακες περιέχουν αναλυτικά τα μόρια επιλογής κατά κατηγορία και αθροιστικά για όλους τους υποψηφίους, επιλεγέντες και επιλαχόντες. Σε περίπτωση ισοβαθμιών τη σειρά καθορίζουν:

α) η προϋπηρεσία

β) ο βαθμός τίτλου και

γ) η ιδιότητα πολύτεκνου γονέα ή τέκνο πολύτεκνης οικογένειας.

5. Υποψήφιος που επιλέγεται σε περισσότερες από μία ειδικότητες, αναγράφεται μόνο στον πίνακα της πρώτης κατά σειρά προτίμησης ειδικότητας της αιτήσεώς του.

Β. ΕΓΓΡΑΦΕΣ

1. Μετά την παραπάνω διαδικασία επιλογής οριστικοποιείται η εγγραφή των επιλεγέντων, εντός της προθεσμίας που ορίζεται με την κατάθεση σχετικής αίτησης στο Ι.Ε.Κ. επιλογής τους.

Η τελική ημερομηνία οριστικοποίησης της εγγραφής των επιλεγέντων και η ημερομηνία προσέλευσης των επιλαχόντων για καλυψη των πιθανών κενών θέσεων αναγράφεται στους ανταρτιθέντες πίνακες επιλογής. Η μη κατάθεση της σχετικής αίτησης εγγραφής στο Ι.Ε.Κ. μέχρι την τελική ημερομηνία που έχει οριστεί, σημαίνει τη μη αποδοχή της επιλογής από τον υποψήφιο.

Τις δύο (2) επόμενες εργάσιμες ημέρες οι επιλαχόντεςς, κατά σειρά, υποχρεούνται να δηλώσουν την αποδοχή της επιλογής τους στη Διεύθυνση του Ι.Ε.Κ., με την κατάθεση σχετικής αίτησης εγγραφής.

Η διαδικασία οριστικοποίησης των εγγράφων πρέπει να έχει ολοκληρωθεί την 30η Σεπτεμβίου για το χειμερινό εξάμηνο και την 14η Φεβρουαρίου για το εαρινό εξάμηνο Κατάρτισης.

2. Η διαδικασία επανεγγραφής καταρτιζομένων στα τμήματα εξαμήνων Κατάρτισης πλην του αρχικού, ορίζεται από το κάθε Ι.Ε.Κ. και ανακοινώνεται στους καταρτιζόμενους πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την έναρξη κάθε διδακτικού εξαμήνου.

Η αρχική και η συμπληρωματική κατάρτιση καθώς και κάθε άλλη διαδικασία που υπάγεται στην Κατάρτιση παρέχεται από τα Ι.Ε.Κ. του Ο.Α.Ε.Δ. δωρεάν.

Άρθρο 4

Μεταγραφές.

1. Ο καταρτιζόμενος που επιθυμεί μεταγραφή σε άλλο Ι.Ε.Κ. Δημόσιο ή Ιδιωτικό, υποβάλλει αίτηση στο Ι.Ε.Κ., που παρακολουθεί μαθήματα, τριάντα (30) ημέρες πριν τη λήξη των μαθημάτων του εξαμήνου που φοιτά, αναφέροντας τους λόγους και καταθέτοντας τα σχετικά δικαιολογητικά στην αρμόδια Διεύθυνση του Ο.Α.Ε.Δ., μέσω της

εκπαιδευτικής μονάδας στην οποία φοιτά, η οποία αφού λάβει υπόψη της τους λόγους, τα σχετικά δικαιολογητικά τις προϋποθέσεις και τη γνώμη του Διευθυντή του Ι.Ε.Κ. την εγκρίνει ή την απορρίπτει.

2. Ο καταρτιζόμενος με την έναρξη του νέου εξαμήνου φοιτά στο Ι.Ε.Κ. στο οποίο μεταγράφηκε, όπου και διαβιβάζεται ο ατομικός φάκελλος και τα λοιπά στοιχεία της κατάρτισης του, φωτοαντίγραφα των οποίων φυλάσσονται σε αρχείο μεταγγραφομένων στο Ι.Ε.Κ. από το οποίο προέρχεται.

Κατ' εξέρεση, μόνο για αποδεικνυόμενες σοβαρές περιπτώσεις και μόνο για το χειμερινό εξάμηνο Κατάρτισης, η αρμόδια Διεύθυνση του Ο.Α.Ε.Δ. εξετάζει εκπρόθεσμες αιτήσεις μεταγραφής, εφόσον έχουν υποβληθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από την έναρξη των μαθημάτων του χειμερινού εξαμήνου Κατάρτισης.

3. Στις περιπτώσεις, όπου η απόφαση μεταγραφής δεν έχει εκδοθεί μέχρι την ημερομηνία έναρξης του νέου εξαμήνου Κατάρτισης, ο καταρτιζόμενος καταρτίζεται στο Ι.Ε.Κ. που είναι γραμμένος. Όταν η μεταγγραφή του εγκριθεί, η Διοίκηση του Ι.Ε.Κ. αποστέλλει στο Ι.Ε.Κ. όπου εγγράφεται, τα στοιχεία Κατάρτισης μέχρι την ημερομηνία αποχώρησης του καταρτιζόμενου.

4. Η μετεγγραφή στο πρώτο εξάμηνο Κατάρτισης αποκλείεται.

5. Ανάκληση μεταγραφής για το ίδιο εξάμηνο δεν επιτρέπεται.

Επιστροφή του καταρτιζόμενου στο αρχικό Ι.Ε.Κ. πραγματοποιείται με νέα μεταγραφή.

Άρθρο 5

Χαρακτηρισμός μαθημάτων. – Διάρκεια ωριαίας διδασκαλίας.

1. Τα μαθήματα διακρίνονται σε:

α) Θεωρητικά:

Θεωρητικά χαρακτηρίζονται τα μαθήματα των οποίων η διδασκαλία πραγματοποιείται από εναν εκπαιδευτικό μόνο σε αίθουσες διδασκαλίας που έχουν σαν σκοπό να αποκτήσουν οι σπουδαστές τις γνώσεις εκείνες, που είναι απαραίτητες για να κατανοήσουν το γνωστικό αντικείμενο της Κατάρτισης τους.

β) Εργαστηριακά:

Εργαστηριακά χαρακτηρίζονται τα μαθήματα εκείνα τα οποία αποβλέπουν στην απόκτηση δεξιοτήτων και διδάσκονται αποκλειστικά στους εργαστηριακούς χώρους.

γ) Μικτά:

Μικτά χαρακτηρίζονται τα μαθήματα εκείνα τα οποία, απαιτούν ταυτόχρονη θεωρητική Κατάρτιση και απόκτηση δεξιοτήτων.

Ο χαρακτηρισμός κάθε μαθήματος και ο αριθμό των καταρτιζομένων ανά εκπαιδευτή γίνεται με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ.

Είναι δυνατόν, ύστερα από έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης του Ο.Α.Ε.Δ. να αυξάνεται κατά ενα ο αριθμός των εκπαιδευτικών στα μαθήματα που η Διοίκηση του Ι.Ε.Κ τεκμηριώνει τέτοια αναγκαιότητα.

2. Η διάρκεια της ωριαίας διδασκαλίας όλων των μαθημάτων καθορίζεται σε 45 λεπτά.

Στα εργαστηριακά ή μικτά μαθήματα, στο εργαστηριακό μέρος τους, είναι δυνατόν να γίνεται διδασκαλία συνεχόμενη μέχρι τρείς (3) ώρες.

3. Η διάρκεια των διαλειμμάτων ορίζεται σε πέντε (5) λεπτά εκτός του τρίτου διαλείμματος που μπορεί να φθάνει τα δέκα πέντε (15) λεπτά. Σε περίπτωση συνεχούς διδασκαλίας το διάλειμμα θα είναι αθροιστικό.

4. Μετά την είσοδο του διδάσκοντος στην αίθουσα διδασκαλίας ή εργαστηριακό χώρο δεν επιτρέπεται η είσοδος καταρτιζόμενου.

5. Ανά διδακτική ώρα λαμβάνονται υποχρεωτικά παρουσίες με ευθύνη του εκπαιδευτικού.

Άρθρο 6

Φοίτηση.

1. Η φοίτηση, είναι υποχρεωτική για όλα τα μαθήματα θεωρητικά, εργαστηριακά και μικτά.

α) Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση σε κάθε μάθημα, στο οποίο ο καταρτιζόμενος σημείωσε αριθμό ωριαίων απουσιών μικρότερο ή ίσο του 20% του συνόλου των προβλεπομένων ωρών διδασκαλίας του μαθήματος κατά τη διάρκειά του εξαμήνου, στρογγυλοποιούμενο στον πλησιέστερο ακέραιο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και ύστερα από τεκμηριωμένη εισήγηση της Δ/νσης του Ι.Ε.Κ. το προανφερθέν όριο μπορεί να αυξάνεται κατά 5% ανά μάθημα, αλλά σε καμμία περίπτωση το σύνολο των απουσιών όλων των μαθημάτων στο εξάμηνο Κατάρτισης να μην υπερβαίνει το 20% του συνόλου των προβλεπομένων ωρών Κατάρτισης.

β) Σε κάθε άλλη περίπτωση η φοίτηση θεωρείται ανεπαρκής.

2. Η Δ/νση του Ι.Ε.Κ. ανακοινώνει τα αποτελέσματα του χαρακτηρισμού της φοίτησης των καταρτιζομένων την επομένη της λήξης των μαθημάτων του εξαμήνου.

3. Ο καταρτιζόμενος δεν προσέρχεται στις τελικές εξετάσεις του εξαμήνου στα μαθήματα, στα οποία η φοίτησή του χαρακτηρίστηκε ανεπαρκής.

Τα μαθήματα αυτά υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου, χωρίς δικαίωμα εγγραφής του στο επόμενο εξάμηνο.

4. Καταρτιζόμενος στο αρχικό εξάμηνο Κατάρτισης, του οποίου η φοίτηση σε όλα τα μαθήματα χαρακτηρίζεται ανεπαρκής, υποχρεούται προκειμένου να επανεγγραφεί, να επαναεπιλεγεί με τις διαδικασίες της απόφασης αυτής.

Άρθρο 7

Εξετάσεις – Αποτελέσματα.

1. Σε όλα τα μαθήματα κάθε εξαμήνου πραγματοποιούνται εξετάσεις προόδου δύο (2) φορές κατά τη διάρκεια του εξαμήνου αυτού.

Η χρονική διάρκεια των εξετάσεων είναι το ήμισυ των ωρών εβδομαδιαίας διδασκαλίας κάθε μαθήματος, ως εξής:

α. Στα θεωρητικά μαθήματα, οι καταρτιζόμενοι απαντούν σε σειρά γραπτών ερωτήσεων ή σε κείμενο αξιολόγησης (test) κατά την κρίση του εκπαιδευτή, με τα οποία ελέγχεται η επίτευξη των σκοπών της διδασκαλίας.

β. Στα εργαστηριακά μαθήματα, οι καταρτιζόμενοι εξετάζονται με την πραγματοποίηση εργαστηριακού έργου ή έργων από κάθε καταρτιζόμενο ή συλλογικού έργου απο ομάδα, σε κάθε μέλος της οποίας ανατίθεται συγκεκριμένο τμήμα του έργου.

γ. Στα μικτά μαθήματα, οι καταρτιζόμενοι εξετάζονται ταυτόχρονα σε γραπτές ερωτήσεις και στην πραγματοποίηση έργου.

Η βαθμολογία μικτού μαθήματος προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμολογιών του θεωρητικού και αργαστηριακού μέρους του μαθήματος στρογγυλοποιούμενο στο πλησιέστερο ακέραιο.

δ. Η συμμετοχή στις ξετάσεις προόδου είναι υποχρεωτική για όλους τους καταρτιζόμενους. Σε περιπτώσεις απουσίας τους από προγραμματισμένη εξέταση προόδου, βαθμολογούνται με μονάδα (1).

Σε περίπτωση απουσίας καταρτιζόμενου από εξέταση προόδου για αποδεικνυόμενους λόγους ανωτέρας βίας ή σοβαρής ασθένειας, η Διοίκηση του Ι.Ε.Κ. αποφασίζει για την εξέταση του καταρτιζόμενου κατά τη διάρκεια επόμε-

νης διδασκαλίας ή σε χρόνο και τόπο που θα ορισθεί για το σκοπό αυτό σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή.

ε. Η βαθμολογία της 1ης και 2ης εξέτασης προόδου, μαζί με τα γραπτά αποδεικτικά της βαθμολόγησης, κατατίθεται στη γραμματεία του Ι.Ε.Κ., αντίστοιχα, την τελευταία ημέρα 7ης και 14ης εβδομάδας Κατάρτισης εξαμήνου. Οι καταρτιζόμενοι λαμβάνουν γνώση της βαθμολογίας των με ευθύνη της Διοίκησης του Ι.Ε.Κ. Ο μέσος όρος της επίδοσης των καταρτιζομένων στις δύο εξετάσεις προόδου, αποτελεί το βαθμό προόδου (Β.Π.) του εξαμήνου στο μάθημα στρογγυλοποιούμενος στον πλησιέστερο ακέραιο.

2. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιούνται οι τελικές εξετάσεις (Τ.Ε.) σε κάθε μάθημα ως εξής:

α) Ο τρόπος διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων (Τ.Ε.) για κάθε μάθημα καθορίζεται ως εξής:

Α. ΘΕΩΡΗΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

Για την εξέταση θεωρητικού μαθήματος θα επιλέγεται από τον εξεταστή η ανάθεση διαπραγμάτευσης ενός μέχρι και τεσσάρων επί μέρους θεμάτων, διαφορετικής ενότητας το καθένα. Κάθε επί μέρους θέμα είναι δυνατόν να περιέχει υποερωτήματα της ίδιας ενότητας. Η επιλογή των θεμάτων πρέπει να είναι τέτοια, ώστε αυτά να αναφέρονται σε ευρύ φάσμα της ύλης που διδάχτηκε και οι ερωτήσεις να εστιάζονται σε μείζονος σημασίας ενότητες, κατά την κρίση του εκπαιδευτή.

Είναι δυνατόν, εάν η φύση του μαθήματος το επιτρεπει, αντί της διαπραγμάτευσης θέματος ή θεμάτων, να δίδεται ερωτηματολόγιο (test). Ο αριθμός των ερωτήσεων, από απόψεως είδους και ποσότητας, πρέπει να είναι ικανός να πιστοποιεί την ευρύτητα και το βάθος της γνώσης του αντικειμένου του μαθήματος. Είναι σκόπιμο να δίδεται έμφαση σε ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής ή ερωτήσεις σύντομης απάντησης.

Ενδεικτικά αναφέρεται ότι για μάθημα δίωρης εβδομαδιαίας διδασκαλίας οι ερωτήσεις πρέπει να είναι τουλάχιστον είκοσι πέντε (25).

Τα θέματα αναγράφονται σε φύλλο που αναφέρει τον τίτλο του Ι.Ε.Κ. την ειδικότητα, την ημερομηνία το εξάμηνο και το έτος Κατάρτισης, τον τίτλο του προς εξέταση μαθήματος καθώς και το ονοματεπώνυμο του εκπαιδευτή - εισηγητή. Επίσης αναφέρεται, ο παρεχόμενος χρόνος για την εξέταση και το εάν τα θέματα είναι ισότητα στη βαθμολόγηση.

Μετά την θεώρησή τους από τον Διευθυντή ή τον Αναπληρωματικό Διευθυντή του Ι.Ε.Κ. τα θέματα αναπαράγονται παρουσία και ευθύνη του εισηγητή και παραδίδονται στους καταρτιζομένους για επεξεργασία. Το πρωτότυπο των θεμάτων παραδίδεται στη γραμματεία για αρχειοθέτηση.

Διευκρινίσεις επί των θεμάτων και τυχόν οδηγίες δίδονται μόνον γραπτώς επί του εντύπου των θεμάτων. Περαιτέρω διευκρινίσεις πρέπει να αποφεύγονται και πρέπει να δίδονται κατά προτίμηση γραπτώς και με νέα θεώρηση της Διοίκησης του Ι.Ε.Κ.

Στη περίπτωση του ερωτηματολογίου είναι σκόπιμο να γίνονται πολλαπλές εκτυπώσεις του με διαφορετική σειρά, ώστε να αποφεύγεται η καθ' υπαγόρευση αντιγραφή των απαντήσεων. Οι απαντήσεις είναι δυνατόν να δίδονται από τους καταρτιζόμενους στο φύλλο ή στα φύλλα των θεμάτων ή σε ανεξάρτητα φύλλα, τα οποία παραδίδονται στους εξεταζόμενους ταυτόχρονα με τα θέματα στα οποία αναγράφουν το ονοματεπώνυμο, τον κωδικό αριθμό τους, την ειδικότητα, το εξάμηνο, το τμήμα, το μάθημα και την ημερομηνία εξέτασης.

Σ' όλες τις περιπτώσεις τα φύλλα θεμάτων και απαντήσεων επιστρέφονται στον εισηγητή ή στον ορισθέντα επιτηρητή, μετά το πέρας της επεξεργασίας των θεμάτων.

Ο εισηγητής ή ο επιτηρητής, αφού διαγράψει τα τυχόντα κένα στα φύλλα απαντήσεων, μονογράφει στο τέλος της διαπραγμάτευσης των θεμάτων, καταμετρά τα παραδοθέντα γραπτά και αντιπαραβάλλει με την κατάσταση των καταρτιζόμενων, που είχαν δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση ώστε να βαθμολογήσει με την μονάδα, κατά τον κανονισμό, όσους για οποιονδήποτε λόγο δεν προσήλθαν ή δεν παρέδωσαν το γραπτό τους.

Στην συνέχεια προσέρχεται στη γραμματεία του Ι.Ε.Κ. όπου ο υπάλληλος, ο οποίος έχει ορισθεί από τη Διοίκηση του Ι.Ε.Κ. σφραγίζει και μονογράφει στο τέλος της διαπραγμάτευσης κάθε γραπτού και χρεώνει στον εκπαιδευτή τα γραπτά τα οποία αυτός παραλαμβάνει για διόρθωση. Η σχετική πράξη παράδοσης και παραλαβής είναι δυνατόν να αναγράφεται επί φακέλλου, εντός του οποίου είναι τα γραπτά.

Ο εκπαιδευτής βαθμολογεί με την αναγραφεί αριθμητικά της επίδοσης του καταρτιζόμενου σε κάθε επί μέρους θέμα. Στο τέλος αναγράφει τη συνολική βαθμολογία του γραπτού στο εμπρόσθιο δεξιό άκρο, ολογράφως και αριθμητικώς και υπογράφει. Σε περίπτωση λανθασμένης βαθμολόγησής του, διαγράφει με διαγώνιο γραμμή τα λάθη και επαναγράφει το τελικό στοιχείο, θέτοντας την μονογραφή του δίπλα από την διαγραφή.

Ο εισηγητής, εντός το πολύ δύο (2) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία εξέτασης του μαθήματος, επιστρέφει και παραδίδει, με σχετική πράξη παράδοσης παραλαβής, τα γραπτά και την συνοδευτική κατάσταση αριθμητικής βαθμολογίας στη γραμματεία του Ι.Ε.Κ.

Β. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:

Για κάθε εργαστηριακό μάθημα η διεξαγωγή της τελικής εξέτασης πρέπει να στοχεύει στη διερεύνηση και τη διαπίστωση από τον εκπαιδευτή ή τους εκπαιδευτές ότι ο καταρτιζόμενος μπορεί να εφαρμόσει στη πράξη θεωρητικές γνώσεις και ότι έχει αποκτήσει τις δεξιότητες στη δεδομένη πρακτική τεχνικής.

Ο τρόπος λοιπόν διεξαγωγής της τελικής εξέτασης εργαστηριακού μαθήματος θα αφορά στην αξιολόγηση του βαθμού πραγμάτωσης των παραπάνω στόχων και αποτελεί το βαθμό της τελικής επίδοσης.

Λόγω της ιδιαιτερότητας και της ποικιλομορφίας που παρουσιάζουν τα εργαστηριακά μαθήματα, παρατίθενται διάφοροι τρόποι εξέτασης, από τους οποίους οι εκπαιδευτές του μαθήματος σε συνεργασία με τον Αναπληρωτή Διευθυντή θα μπορούν να επιλέξουν.

Εάν το έργο ή τα έργα του εργαστηριακού μαθήματος απαιτούν για την ολοκλήρωση τους μεγάλα χρονικά διαστήματα και πρακτικά δεν είναι δυνατόν, στο διατιθέμενο χρόνο για την εξέταση, να ανατεθεί η ολοκλήρωση ενός έργου, για να γίνει ο έλεγχος της απόκτησης ευχέρειας στις δεξιότητες οι οποίες διδάχτηκαν, η εξέταση γίνεται προφορικά επί του ήδη εκτελεσθέντος ατομικού ή συλλογικού έργου ή εργασίας με ερωτήσεις, ώστε να διαπιστωθεί η κατανόηση της σειράς εκτέλεσης, του τρόπου επίτευξης ποιότητας, η δυνατότητα ελέγχου των σταδίων κατασκευής και η τελική επίτευξη των σκοπών της κατάρτισης.

Εάν είναι πρακτικά δυνατόν, πρέπει να ανατίθεται στο διατιθέμενο χρόνο εξέτασης η πραγματοποίηση έργου ή τμήματος έργου, ώστε ο εξεταστής να έχει μια ολοκληρωμένη εικόνα των ικανοτήτων του καταρτιζομένου στις δεξιότητες που διδάχτηκε. Η σωστή σειρά εκτέλεσης, η αρτιότητα η ποιότητα και η ταχύτητα εκτέλεσης του έργου ή τμήματος έργου είναι μερικά από τα κριτήρια για την βαθμολόγησή τους και πρέπει, εάν είναι δυνατόν, να έχουν προκαθορισθεί και γνωστοποιηθεί στους εξεταζόμενους. Πάντως ο εξεταστής θα πρέπει να είναι σε θέση να δικαιολογεί τον τρόπο εξαγωγής της τελικής βαθμολογίας, ώστε να μπορεί να ικανοποιηθεί το περί δικαίου αίσθημα κάθε

ενιστάμενου στα όργανα διοίκησης του Ι.Ε.Κ. όταν, όπου και εάν χρειαστεί.

Τέλος, είναι δυνατόν τα εργαστηριακά μαθήματα να εξετάζονται με ερωτηματολόγια, όπου με αριθμό ερωτήσεων ελέγχεται η ικανότητα του καταρτιζομένου να επιλέβει μεταξύ σωστών και εσφαλμένων χειρισμών, η ικανότητα διάγνωσης και επιλογής του καλύτερου τρόπου επίτευξης ενός εργαστηριακού στόχου ή ικανότητας προκαθορισμούτ ων αναμενομένων αποτελεσμάτων ενός χειρισμού.

Όταν το εργαστηριακό μάθημα διδάσκεται από περισσότερους του ενός εκπαιδευτές, καθένας βαθμολογεί αυτοτελώς. Ο Μέσος Όρος (Μ.Ο.) των βαθμολογιών, αποτελεί την βαθμολογία της τελικής εξέτασης.

Γ. ΜΙΚΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Η εξέταση των μικτών μαθημάτων περιλαμβάνει ξεχωριστή εξέταση του θεωρητικού και του εργαστηριακού μέρους η οποία όμως κατά προτίμηση θα πρέπει να γίνεται την ίδια ημέρα. Ο μέσος όρος (Μ.Ο.) των επιμέρους εξετάσεων, στρογγυλοποιούμενος στο πλησιέστερο ακέραιο, αποτελεί τον βαθμό της τελικής εξέτασης του μαθήματος.

Η εξέταση του θεωρητικού μέρους γίνεται όπως και η εξέταση των θεωρητικών μαθημάτων και του εργαστηριακού μέρους, όπως η εξέταση των εργαστηριακών μαθημάτων.

α) Ανεξάρτητα από το είδος του μαθήματος, η διάρκεια της εξέτασης ορίζεται από τον εκπαιδευτή σε συνεργασία με τον Αναπληρωτή Διευθυντή και δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερη των δύο (2) ωρών. Η διάρκεια εξέτασης με μορφή ερωτηματολογίου (test) δεν υπόκειται στον περιορισμό των δύο (2) ωρών.

β) Οι καταρτιζόμενοι ενημερώνονται γαι τον τρόπο εξέτασης δύο (2) τουλάχιστον εβδομάδες πριν απο τη λήξη των μαθημάτων από τον εκπαιδευτή.

γ) Τα θέματα των τελικών εξετάσεων θεωρούνται από τον Διευθυντή του Ι.Ε.Κ. και στη συνέχεια δίδονται στους καταρτιζομένους κατά προτίμηση σε φωτοαντίγραφο.

δ) Για την εξαγωγή του βαθμού της εξέτασης αυτής ο εκπαιδευτής αθροίζει τις επιμέρους βαθμολογίες των ερωτήσεων ή των επί μέρους τμημάτων του έργου, τις οποίες αναγράφει επί του γραπτού ή του φύλλου έργου..

ε) Καταρτιζόμενος, ο οποίος για οποιονδήποτε λόγο δεν προσέλθει στις εξετάσεις, βαθμολογείται με μονάδα (1).

Σε περιπτώσεις απουσίας καταρτιζομένου από τελική εξέταση μαθημάτων για λόγους ανωτέρας βίας ή σοβαρής ασθένειας που αποδεικνύεται από αρμόδιο Δημόσιο Φορέα, η Διοίκηση του Ι.Ε.Κ. σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή, εισηγείται στην αρμόδια Διεύθυνση του Ο.Α.Ε.Δ.:

1) Την εξέταση του καταρτιζομένου αυτού κατά την τρέχουσα εξεταστική περίοδο, εφόσον υφίσταται δυνατότητα μεμονωμένης εξέτασης ή

2) Την εξέταση του σε επόμενη εξεταστική περίοδο, χωρίς υποχρέωση επαναπαρακολούθησης του μαθήματος ή μαθημάτων από την τελική εξέταση των οποίων απουσίασε και χωρίς δικαίωμα εγγραφής και φοίτησής του σε επόμενο διδακτικό εξάμηνο.

στ) Ο μέσος όρος του βαθμού προόδου και του βαθμού της γραπτής τελικής εξαμηνιαίας εξέτασης, στρογγυλλοποιούμενος στον πλησιέστερο ακέραιο, αποτελεί την τελική βαθμολογία (Τ.Β.) του μαθήματος.

Δεν εξάγεται τελική βαθμολογία σε μαθήματα για το οποίο η φοίτηση καταρτιζομένου έχει χαρακτηριστεί ανεπαρκής.

ζ) Το άθροισμα της τελικής βαθμολογίας όλων των μαθημάτων κατάρτισης, θεωρητικών, εργαστηριακών και μικτών του εξαμήνου, διαιρούμενο με τον αριθμό των μαθημάτων αποτελεί το γενικό μέσο όρος βαθμολογίας (Γ.Μ.Ο.Β.) του καταρτιζομένου στο εξάμηνο αυτό.

η) Η κλίμακα βαθμολογίας ορίζεται από 01 έως 20.

Με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. είναι δυνατόν να ορίζεται διάφορη από την αριθμητική αξιολογική κλίμακα σε όσες εξειδικεύσεις προβλέπεται να πραγματοποιείται Κατάρτιση σε παραγωγικούς χώρους.

3. Η πιστοποίηση της Κατάρτισης γίνεται σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Ε/7299/5.5.1994.

Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης έχουν όλοι όσοι περάτωσαν επιτυχώς την Κατάρτιση και έλαβαν την προβλεπόμενη βεβαίωση Κατάρτισης από τα Ι.Ε.Κ.

Άρθρο 8

Α. ΠΡΟΟΔΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ:

1. Ο καταρτιζόμενος γράφεται στο επόμενο εξάμηνο κατάρτισης, εφόσον δεν υποχρεούται σε επαναπαρακολούθηση μαθήματος ή μαθημάτων και συντρέχει μια από τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α) Η τελική βαθμολογία του σε κάθε μάθημα είναι τουλάχιστον δέκα (10).

β) Υστερεί σ' ένα μόνο μάθημα, ενώ ο γενικός μέσος όρος βαθμολογίας (Γ.Μ.Ο.Β.) που σ' όλα τα μαθήματα του εξαμήνου συμπεριλαμβανομένου και αυτού που υστέρησε είναι τουλάχιστον δέκα (10) συμπληρωμένο και η βαθμολογία του στο μάθημα που υστέρησε τουλάχιστον μηδέν οκτώ (08).

Στην περίπτωση αυτή ο καταρτιζόμενος υποχρεούται να επανεξεταστεί στο μάθημα που υστέρησε, στην εξεταστική περίοδο του εξαμήνου που παρακολουθεί. Η βαθμολογία της εξέτασης αυτής είναι η νέα τελική βαθμολογία στο μάθημα. Εάν η νέα βαθμολογία δεν είναι τουλάχιστον δέκα (10), ο καταρτιζόμενος δεν αποκτά δικαίωμα εγγραφής στο επόμενο εξάμηνο, αλλά δύναται να προσέρχεται για επανεξέταση σ' οποιοδήποτε εξεταστική περίοδο μέχρι να αποκτήσει δικαίωμα εγγραφής σε επόμενο εξάμηνο.

2. Σε κάθε άλλη περίπτωση ο καταρτιζόμενος υποχρεούται να επαναλάβει την Κατάρτιση μόνο στα μαθήματα του εξαμήνου στα οποία υστέρησε.

Εαν στο Ι.Ε.Κ. δεν λειτουργεί τμήμα ειδικότητας και εξαμήνου σε μαθήματα του οποίου ο καταρτιζόμενος υστέρησε σε βαθμολογία ή είχε ανεπαρκή Κατάρτιση δίδονται οι εξής δυνατότητες:

α) Για την παρακολούθηση μαθήματος ή μαθημάτων, ο καταρτιζόμενος θα εντάσσεται σε τμήμα ειδικότητας, αντιστοίχου εξαμήνου, παρεμφερούς ειδικότητας, όπου διδάσκεται το μάθημα ή τα μαθήματα που οφείλει να παρακολουθεί.

Δίδεται επίσης η δυνατότητα, εφ' όσον τα μαθήματα είναι περισσότερα του ενός, να εντάσσεται σε περισσότερα του ενός τμήματος για την παρακολούθηση αυτή και σύμφωνα με το πρόγραμμα των τμημάτων αυτών. Ο καταρτιζόμενος αυτός συμμετέχει στις διαδικασίες του μαθήματος και στις εξετάσεις όπως και οι λοιποί καταρτιζόμενοι.

β) Δύναται να ζητήσει, με αίτησή του, να παρακολουθήσει το μάθημα σε άλλο Ι.Ε.Κ. στο οποίο λειτουργεί η ειδικότητα του σε αντίστοιχο εξάμηνο Κατάρτισης.

γ) Να δημιουργήσει το Ι.Ε.Κ. ειδικό τμήμα για τον καταρτιζόμενο ή τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπιστούν με τις παραπάνω δυνατότητες, σε ωράριο που εξυπηρετεί το Ι.Ε.Κ. και για μια μόνο φορά για τον καταρτιζόμενο.

Τα ειδικά αυτά τμήματα θα λειτουργούν μόνο εφόσον ο καταρτιζόμενος προσέρχεται κανονικά και η λειτουργία

τους παύει όταν η φοίτηση των καταρτιζομένων καθίσταται ανεπαρκής.

3. Εάν στο Ι.Ε.Κ. στο οποίο ο καταρτιζόμενος απέκτησε δικαίωμα εγγραφής, δεν λειτουργεί τμήμα της ειδικότητάς του, τότε δύναται:

α) Να μεταγράφεται σε αντίστοιχο τμήμα τη ίδιας ειδικότητας άλλου Ι.Ε.Κ.!

β) Να διατηρεί το δικαίωμά του αυτό μέχρι την λειτουργία στο Ι.Ε.Κ. τμήματος ειδικότητας, για το οποίο απέκτησε δικαίωμα εγγραφής.

γ) Να αιτείται κατάταξη του σε εξάμηνο Κατάρτισης άλλης εξειδίκευσης της ίδιας ομάδας ειδικοτήτων που λειτουργούν σε Ι.Ε.Κ.

Η αίτηση διαβιβάζεται στην αρμόδια Διεύθυνση του Ο.Α.Ε.Δ. η οποία με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. καθορίζει:

Ι. Το εξάμηνο Κατάρτισης στο οποίο κατατάσσεται ο καταρτιζόμενος.

ΙΙ. Τα μαθήματα τα οποία ο καταρτιζόμενος θα παρακολουθεί επί πλέον των μαθημάτων του εξαμήνου στο οποίο κατατάσσεται και

ΙΙΙ. Τα μαθήματα τα οποία ο καταρτιζόμενος δεν υποχρεούται να παρακολουθεί, διατηρώντας την τελική βαθμολογία του από τα εξάμηνα τα οποία έχει ολοκληρώσει επιτυχώς.

4. Με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. καθορίζονται τα μαθήματα τα οποία ο καταρτιζόμενος δεν υποχρεούται να παρακολουθεί, διατηρώντας την τελική βαθμολογία του σε μαθήματα εξαμήνων Κατάρτισης, στα οποία είχε τελική επίδοση, τουλάχιστον δέκα (10).

5. Με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. κατατάσσονται καταρτιζόμενοι ή απόφοιτοι σε άλλη ειδικότητα από αυτή που παρακολουθούν ή παρακολούθησαν, μετά από αίτηση τους και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραπάνω παρ. 3γ.

Β. ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

1. Ο καταρτιζόμενος αποφοιτά, εφόσον δεν υποχρεούται σε επαναφοίτηση μαθήματος ή μαθημάτων και η τελική βαθμολογία του σε κάθε μάθημα είναι τουλάχιστον δέκα (10).

2. Εάν υστερεί σ' ένα μόνον μάθημα, ενώ ο γενικός μέσος όρος βαθμολογίας (Γ.Μ.Ο.Β.) του σ' όλα τα μαθήματα του εξαμήνου συμπεριλαμβανουμένου και αυτού που υστέρησε είναι τουλάχιστον δέκα (10) συμπληρωμένο και η βαθμολογία του στο μάθημα που υστέρησε τουλάχιστον μηδέν οκτώ (08), ο καταρτιζόμενος υποχρεούται να επανεξεταστεί στο μάθημα που υστέρησε, σε επόμενες εξεταστικές περιόδους μέχρι ότου η νέα βαθμολογία της τελικής εξέτασης να είναι τουλάχιστον δέκα (10).

3. Σε κάθε άλλη περίπτωση ο καταρτιζόμενος υποχρεούται να παρακολουθήσει μόνον τα μαθήματα του εξαμήνου στα οποία υστέρησε.

4. Εάν στο Ι.Ε.Κ. δεν λειτουργεί τμήμα της ειδικότητας του, τότε ισχύουν οι διατάξεις της παρ. 2 του κεφαλαίου Α του ιδίου άρθρου.

Άρθρο 9

Συμπεριφορά – Κυρώσεις
Όργανα επιβολής.

Οι καταρτιζόμενοι οφείλουν να συμπεριφέρονται ευπρεπώς προς τη Διοίκηση του Ι.Ε.Κ., τους εκπαιδευτές, τους συναδέλφους τους και το λοιπό προσωπικό του Ι.Ε.Κ. και να τηρούν το παρόντα κανονισμό.

Δεν επιτρέπεται από τους καταρτιζόμενους η χρήση των πάσης φύσεως εργαλείων, μηχανημάτων και λοιπών εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, χωρίς την άδεια, εποπτεία και παρουσία του εκπαιδευτή τους.

Δεν επιτρέπεται η πρόκληση φθορών στις αίθουσες διδασκαλίας, στους κοινόχρηστους και εργαστηριακούς χώρους, στους χώρους άσκησης και στο πάσης φύσεως υλικό.

Κάθε παρέκλιση από τα παραπάνω ελέγχεται και δύναται να επιβάλονται οι εξής κυρώσεις:

α. Παρατήρηση.

β. Ωριαία αποβολή από την Κατάρτιση.

γ. Αποβολή μέχρι τρεις (3) ημέρες.

δ. Διακοπή της Κατάρτισης.

1. Η παρατήρηση επιβάλλεται από τον εκπαιδευτή και τα όργανα Διοίκησης του Ι.Ε.Κ. και αποτελεί προειδοποίηση στον καταρτιζόμενο για επιβολή βαρυτέρας κυρώσεως, σε περίπτωση νέας παρέκλισής του από την αρμόζουσα συμπεριφορά.

2. Ωριαία αποβολή από το μάθημα επιβάλλεται από τον εκπαιδευτή.

3. Αποβολή μέχρι τρείς (3) ημέρες επιβάλλεται από τον Διευθυντή ή τον Αναπληρωτή Διευθυντή του Ι.Ε.Κ.

4. Διακοπή φοίτησης επιβάλλεται απο Τριμελή Επιτροπή, αποτελουμένη, απο τον Διευθυντή του Ι.Ε.Κ. τον Αναπληρωτή Διευθυντή και τον αρχαιότερο στο Ι.Ε.Κ. από τους εκπαιδευτές του τμήματος, σε περίπτωση δε ίδιας αρχαιότητας τον προτεινόμενο από τον Αναπληρωτή Διευθυντή. Η Επιτροπή συντάσσει πόρισμα, το οποίο υπάγεται στην τελική έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης του Ο.Α.Ε.Δ.

5. Σε περίπτωση που οι καταρτιζόμενοι προβαίνουν εσκεμμένα σε φθορά υλικού του Ι.Ε.Κ., πέραν της κυρώσεως που επιβάλλεται υποχρεούνται, να αποκαταστήσουν στο ακέραιο τις φθορές που προξένησαν. Σ' όλε τις περιπτώσεις είναι δυνατόν η Διεύθυνση του Ι.Ε.Κ. του Ο.Α.Ε.Δ. να παραπέμπει τα αδικήματα στη Δικαιοσύνη.

Εγγραφή καταρτιζόμενου σε Ι.Ε.Κ. σημαίνει ανεπιφύλακτη αποδοχή του παρόντος κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Μαρτίου 1995

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Ι. ΣΚΟΥΛΑΡΙΚΗΣ

Αριθ. 40061 (2)

Όροι και προϋποθέσεις στέγασης και σίτισης των μαθητών – τεχνιτών των Εκπαιδευτικών Μονάδων Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 212/69 «Περί Οργανώσεως και Διοικήσεως του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού» (ΦΕΚ 112/Α/14.6.69).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 709/77 «Περί καθιερώσεως κινήτρων επαγγελματικής κατάρτισης εργατικού δυναμικού και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 282/Α/27.9/77).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 709/77 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 11 παράγρ. 4 του Ν. 2224/6.7.94 «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων, υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και οργάνωσης Υπουργείου Εργασίας και των εποπτευομένων από αυτό νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 112/Α).

4. Την απόφασή μας 40280/3.10.84 και την συμπληρωματική αυτής 40140/29.5.86 «όροι και προϋποθέσεις στέγασης και σίτισης των μαθητών των σχολών Μαθητείας και Τ.Ε.Κ.».

5. Τις προτάσεις του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ. (αποφάσεις 1321/23.8.94 και 52/17.1.95, έγγραφα 114327/1.9.94, 116628/5.10.94 και 101793/27.1.95).

6. Από τις διατάξεις της νέας αυτής απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ούτε του προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ, αποφασίζουμε:

Ανακαθορίζουμε τους όρους και τις προϋποθέσεις στέγασης και σίτισης των μαθητών–τεχνιτών στις Εκπαιδευτικές Μονάδες Μαθητείας ως εξής:

Ι. ΣΤΕΓΑΣΗ

Δικαιούνται όλοι οι Α΄ετείς και Β΄ετείς μαθητές που:

α) Οι γονείς τους αποδεδειγμένα μένουν έξω από την πόλη που είναι η έδρα της Εκπαιδευτικής Μονάδας και ειδικά για τους Β΄ ετείς που είναι αδύνατη η καθημερινή μετακίνηση, προκειμένου να παρακολουθήσουν τα μαθήματά τους παράλληλα με την πρακτική εξάσκηση στους εργοδότες, έστω και αν υπάρχει σύνδεση με συγκοινωνία.

β) Δεν λειτουργεί Σχολή Μαθητείας με την ίδια ειδικότητα στο νομό όπου βρίσκεται η μόνιμη κατοικία τους.

γ) Δεν έχουν απορριφθεί από απουσίες για λόγους υγείας πάνω από (1) μία φορά.

δ) Δεν έχουν συμπληρώσει το 19ο έτος της ηλικίας τους, κατά το χρόνο της εισαγωγής τους στην Μαθητική Εστία.

ε) Δεν έχουν ξεπεράσει το όριο των αδικαιολόγητων απουσιών από τα μαθήματα ή δεν έχουν διαγραφεί για οποιοδήποτε παράπτωμα από τη Μαθητική Εστία κατά το προηγούμενο έτος (για τους Β΄ετείς).

στ) Σε ιδιαίτερα εξαιρετικές περιπτώσεις μαθητές-μαθήτριες όλων των τάξεων κατά παρέκλιση όλων των παραπάνω προϋποθέσεων εφ' όσον, συντρέχουν σοβαροί λόγοι κοινωνικής προστασίας, ύστερα από έκθεση Κοινωνικής Έρευνας και με απόφαση Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. Ειδικά δε, για τους μαθητές του Β΄ και Γ΄ έτους, με την προϋπόθεση ότι η διαγωγή τους στην Μαθητική Εστία, ως οικότροφοι, ήταν άριστη.

Παραμονή στην Εστία, δικαιούνται οι μεν Α΄ ετείς μαθητές μέχρι την έκδοση των αποτελεσμάτων τους του Ιουνίου, οι δε Β΄ ετείς, εφόσον εργάζονται μέχρι 30 Ιουνίου.

Οι Μαθητικές Εστίες θα παραμείνουν κλειστές για τους οικότροφους τον Ιούλιο και τον Αύγουστο κάθε έτους. Θα παρέχουν όμως σίτιση στους δικαιούχους, εφ' όσον αυτοί εργάζονται κατά τους μήνες αυτούς.

Ιδιαίτερα για τους μαθητές ΚΕΤΕΚ Χίου Τομέα ΤΕΚ ειδικότητας Μαγείρων – Ζαχαροπλαστών, δίδεται της δωρεάν στέγασης και σίτισης χωρίς να καταβάλλεται σ' αυτούς επίδομα οδοιπορικών εξόδων.

ΙΙ. ΣΙΤΙΣΗ:

Δικαιούνται όλοι οι μαθητές-τριες Α΄ και Β΄ έτους, οικότροφοι και μη, που:

α) Οι γονείς τους μένουν αποδεδειγμένα έξω από την πόλη που εδρεύει η Σχολή και δεν υπάρχει δυνατότητα μετάβασης στο σπίτι καθημερινά, προκειμένου να εξυπηρετούνται στην παρακολούθηση των μαθημάτων τους.

β) Παρόλο που η οικογένεια τους διαμένει μόνιμα στην πόλη που λειτουργεί η Εκπαιδευτική Μονάδα, εφόσον παρακολουθούν παράλληλα θεωρητική εκπαίδευση και πρακτική άσκηση σε επιχείρηση και δεν εξυπηρετούνται συγκοινωνιακά, δικαιούνται μόνο γεύμα και μόνο τις ημέρες αυτές.

Επίσης δικαιούνται σίτιση όλοι οι μαθητές-τριες του Γ΄ έτους που κατά τα δύο προηγούμενα έτη ήταν οικότροφοι ή είχαν τις προϋποθέσεις γι' αυτό.

Στους παλιννοστούντες μαθητές Α΄, Β΄ και Γ΄ τάξης από την πρώην Σοβιετική Ένωση, μπορεί να παρέχεται σίτιση, ύστερα από απόφαστη του Διοικητή, εφόσον συντρέχουν σοβαροί κοινωνικοοικονομικοί λόγοι, παρόλο που η νόμιμη κατοικία τους δεν είναι έξω από τη πόλη που βρίσκεται η έδρα της Εκπαιδευτικής Μονάδας.

Σίτιση θα παρέχεται μέχρι 30 Ιουνίου, εφόσον δεν εργάζονται οι μαθητές και θα διακόπτεται μέχρι το νέο σχολικό έτος (1η Σεπτεμβρίου).

Κατά τα Σαββατοκύριακα, αργίες, εξαιρέσιμες ημέρες, Πάσχα, Χριστούγεννα και εφόσον βρίσκονται σε άδεια δεν δικαιούνται σίτιση.

Όσοι σιτίζονται με το σύστημα των κουπονιών εφόσον τα εξαργυρώσουν ή τα προεξοφλήσουν ή τα χρησιμοποιήσουν σε άλλη ημερομηνία ή για άλλο σκοπό τιμωρούνται σύμφωνα με τις διατάξεις των εσωτερικών Κανονισμών Λειτουργίας που ισχύουν κάθε φορά και ρυθμίζουν τα θέματα αυτά.

Επίσης, σε όσους ξεπεράσουν το καθοριζόμενο από τις διατάξεις των Εσωτερικών Κανονισμών όριο αδικαιολόγητων απουσιών από τα μαθήματά τους, διακόπτεται η σίτιση ή τιμωρούνται κατά περίπτωση.

ΙΙΙ. Την κατάργηση της αριθ. 40280/3.10.94 απόφαση και της συμπληρωματικής αυτής 40140/29.5.86.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Μαρτίου 1995

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΣΚΟΥΛΑΡΙΚΗΣ

Αριθ. 10971 (3)

Κήρυξη υποχρεωτικής της απόφασης διαιτησίας 36/94 που αφορά τους όρους αμοιβής και εργασίας των Ηλεκτρονικών Μέσης Εκπαίδευσης – Τεχνικών HARDWARE όλης της χώρας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 1876/90.

2. Τις διατάξεις της απόφασης 80386/90 Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εργασίας, που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 2 του άρθρου 81 του Ν. 1892/90.

3. Την αριθμ. 80170/26.7.94 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας (ΦΕΚ 585/27.7.94).

4. Τη γνώμη που εξέφρασε το Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας κατά τη συνεδρίασή του της 8.3.95.

5. Τα στοιχεία του φακέλλου από τα οποία προκύπτει ότι συντρέχουν οι αριθμητικές προϋποθέσεις για την κήρυξη υποχρεωτικής της πιο πάνω Δ.Α., δηλαδή ότι οι δεσμευόμενοι εργοδότες απασχολούν το 51% των εργαζομένων του επαγγέλματος, αποφασίζουμε:

1. Κηρύσσουμε υποχρεωτική την απόφαση διαιτησίας 36/94 που αφορά τους όρους αμοιβής και εργασίας των Ηλεκτρονικών Μέσης Εκπαίδευσης–Τεχνικών HARDWARE όλης της χώρας, για όλους τους εργοδότες και εργαζομένους του επαγγέλματος που αφορά αυτή.

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζε από 1.12.94.

3. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Μαρτίου 1995

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Η/2500 (4)

Ανακατανομή θέσεων κλάδων Διοικητικών Περιφερειακών Υπηρεσιών Διοικητικών Περιφερειακών Υπηρεσιών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης Νομαρχιών Αθήνας, Πειραιά, Θεσ/νίκης, Λασιθίου και Ξάνθης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 19 και 20 του Ν. 1566/85 (ΦΕΚ 167/30.9.85 τ.Α') «Δομή και λειτουργία της Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης».
2. Την αριθμ. Δ/4/583/13.10.94 Απόφαση «περί καθορισμού της έδρας και της περιφέρειας των διευθύνσεως και γραφείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης του Νομού Αττικής.
3. Την αριθμ. Δ/4/708/29.12.94 Απόφαση «περί καθορισμού της έδρας και της περιφέρειας των διευθύνσεων εκπ/σης.... κ.λ.π.».
4. Την αριθμ. Η/145/9.1.95 Απόφαση «ανακατανομή οργανικών θέσεων διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού περιφερειακών υπηρεσιών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης Νομού Αττικής».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2190/94 «σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων της διοίκησης».
.6. Το γεγονός, ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τις αριθμ. Η/1565/86 (ΦΕΞ 171/86 τ.Β'), Η/4119/89 (ΦΕΚ 452/89 τ. Β') και Η/145/95 (ΦΕΚ 6/95) Αποφάσεις κατανομής και ανακατανομής οργανικών θέσεων Διοικητικού και Βοηθητικού Προσωπικού Περιφερειακών Υπηρεσιών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης μόνο ως προς το μέρος που αναφέρονται σε κατανομή και ανακατανομή θέσεων των Νομαρχιών Αθήνας, Πειραιά, Θεσ/νίκης, Λασιθίου και Ξάνθης και ανακατανέμουμε τις οργανικές θέσεις των κλάδων ΠΕ1 διοικητικού, ΔΕ1 Διοικητικού και ΥΕ1 κλητήρων–επιστατών–νυκτοφυλάκων ως ακολούθως:

ΝΟΜΑΡΧΙΑ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ		
	ΚΛΑΔΟΙ		
	ΠΕ1	ΔΕ1	ΥΕ1
Αθήνας	50		871
Πειραιά	6		
Θεσ/νίκης		232	302
Λασιθίου		22	
Ξάνθης			26

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 1995

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ